



*Concept versie januari 2019*

# Erfgoedvereniging Bond Heemschut

## Reglement Algemene Vergadering

Na advies van de RvT door de AVL vastgesteld d.d.

### **Grondslag en reikwijdte**

Met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 16 van de Statuten is en artikel 6 van het Huishoudelijk Reglement is, met het oog op een zo efficiënt mogelijk verloop van de vergadering, het hierna volgende Reglement voor de Algemene Vergadering vastgesteld.

### **1. Begin en einde van de vergadering**

- 1.1 De vergadering wordt door de vergadervoorzitter op het in de agenda vermelde tijdstip geopend.
- 1.2 Bij de aanvang van de vergadering zal de vergadervoorzitter aangeven op welk tijdstip naar zijn oordeel de vergadering zou moeten kunnen worden gesloten. De vergadervoorzitter zal de vergaderorde en vergaderdiscipline mede gelet op die streeftijd zo nodig strikter handhaven.

### **2. De voorzitter van de vergadering**

- 2.1. De voorzitter van het bestuur leidt in beginsel de algemene vergadering. In geval van afwezigheid van de voorzitter treedt een door het bestuur aangewezen ander bestuurslid op als zijn vervanger. De voorzitter dient te constateren dat de vergadering reglementair is bijeengeroepen, mee te delen wat het aantal stemgerechtigde leden en eventuele geldige stemvolmachten (statutair in art. 16-2 gesteld op één per persoon) is en dat er derhalve rechtsgeldig besluiten kunnen worden genomen.
- 2.2. Op voorstel van de vergadering kan de leiding van de vergadering overgedragen worden aan een ander persoon die dan de taak van vergadervoorzitter op zich neemt. Tijdens de bespreking en na afloop van de behandeling van een onderwerp geeft de vergadervoorzitter, indien redelijkerwijs mogelijk, een korte samenvatting van de verwoorde standpunten en de algemene visie van de vergadering.
- 2.2. In beginsel onthoudt de vergadervoorzitter zich van het weergeven van eigen standpunten en meningen.

2.3. De vergadervoorzitter is bevoegd om in het belang van een zo evenwichtig en volledig mogelijke behandeling van het onderwerp, dat ter discussie staat, de aandacht van de vergadering op nog niet besproken relevante stukken en aspecten te vestigen.

### **3. Schorsing van de vergadering**

3.1. De vergadervoorzitter kan met het oog op intern beraad tot korte schorsing van de vergadering besluiten. Deze schorsingen duren in beginsel niet langer dan tien minuten. De vergadering wordt op het afgesproken tijdstip heropend, ook al zouden één of meer aanwezigen nog niet in de vergaderzaal zijn teruggekeerd. (Uiteraard kan de vergadervoorzitter met het oog op de lunchpauze de vergadering voor langere duur schorsen.)

3.2. In het geval van een dusdanig uitlopen van de vergadering, dat de agenda niet op één dag kan worden afgewerkt, kan de vergadervoorzitter, gehoord de vergadering, besluiten tot schorsing van de vergadering tot een nader aangegeven of nog te bepalen datum. Alsdan blijven eerder ten behoeve van de vergaderingen afgegeven machtigingen (statutair in art. 16-2 gesteld op één per persoon) geldig mits de gemachtigde persoonlijk aanwezig is bij de vervolgvergadering, tenzij de volmacht door de volmachtgever is ingetrokken.

### **4. Het woord voeren in de vergadering**

4.1. Aan de in de vergadering aanwezige bestuursleden, stemgerechtigde leden, leden van de Raad van Toezicht en de Rekencommissie kan door de vergadervoorzitter worden toegestaan in de vergadering het woord te voeren.

4.2. Aan eventuele andere door het bestuur of de algemene vergadering toegelaten personen kan door de voorzitter eveneens het woord worden gegeven.

### **5. Beperking van de spreektijd**

5.1. De vergadervoorzitter kan voorafgaand aan en ook nog tijdens de bespreking van een bepaald onderwerp of van een aangewezen agendapunt een beperking van de spreektijd instellen. Daarbij wordt de maximale tijd dat sprekers aan het woord mogen zijn, aangegeven.

5.2. De vergadervoorzitter kan daaropvolgend na één enkele waarschuwing een spreker op grond van overschrijding van de toegestane spreektijd het woord ontnemen. De vergadervoorzitter kan bepalen dat in dat geval ter zake van een bepaald onderwerp in beginsel door elke spreker slechts tweemaal het woord mag worden gevoerd.

5.3. De vergadervoorzitter kan in bijzondere gevallen en bij wijze van uitzondering toestaan dat in afwijking van het bepaalde in lid 5.2 over een onderwerp in meer dan twee termijnen het woord wordt gevoerd.

5.4. De vergadervoorzitter kan voorts bepalen, dat bij het afleggen van stemverklaringen ter zake van ingediende voorstellen en ordevoorstellen telkens in beginsel slechts drie voorstanders en drie tegenstanders hun keuze mogen toelichten. Slechts na uitdrukkelijk door de vergadervoorzitter van verleende dispensatie mag nog bij hoge uitzondering door één of meer volgende sprekers een stemverklaring worden afgelegd.

### **6. Beëindiging en bekorting van de behandeling van een onderwerp**

6.1. De vergadervoorzitter kan tijdens de behandeling van een bepaald onderwerp of van een bepaald agendapunt besluiten, dat, indien er, gehoord de naar voren gebrachte visies, standpunten

en argumenten, geen nieuwe gezichtspunten meer naar voren worden gebracht, de verdere bespreking van het onderwerp wordt beëindigd.

6.2. Evenzo bepaalt de vergadervoorzitter ook, dat – ter voorkoming van de herhaling van standpunten en argumenten - bij de verdere behandeling van een onderwerp of agendapunt in de regel slechts sprekers, die nieuwe, nog niet eerder gehoorde standpunten en argumenten naar voren willen brengen, het woord mogen voeren. Slechts na uitdrukkelijk door de vergadervoorzitter verleende toestemming mag bij hoge uitzondering nog door één of meer sprekers adhesie aan een eerder verwoord standpunt worden betuigd.

## **7. Stemmingen, moties en amendementen**

7.1. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de vergadervoorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk opgesteld voorstel.

7.2. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

7.3. Het nemen van besluiten en het instemmen met voorstellen bij acclamatie van stemmen is mogelijk, mits dit gebeurt op voorstel van de vergadervoorzitter.

7.4. Uiterlijk drie dagen voorafgaand aan de vergadering kunnen amendementen op voorliggende voorstellen schriftelijk worden ingediend. Moties kunnen tijdens de vergadering worden ingediend. Voorstellen van orde kunnen mondeling worden ingediend.

7.5. Bij stemmingen over amendementen op voorliggende voorstellen worden de amendementen voorafgaand aan het ingediende voorstel in stemming gebracht en wel aanvangende met het amendement, dat naar het oordeel van de vergadervoorzitter de meest vergaande strekking inhoudt.

7.6. In geval van schriftelijke stemmingen en in het geval van een mondelinge stemming, waarvoor dit naar het oordeel van de vergadervoorzitter eveneens gewenst is, benoemt de vergadervoorzitter een stemcommissie bestaande uit ten minste drie leden, die tot taak heeft:

- uitgifte van en controle op de stembiljetten;
- controle op de aanwezige volmachten, eventueel in overleg met de secretaris;
- het tellen van de stemmen;
- het bekend maken van de uitslag aan de voorzitter.

7.7. In geval van schriftelijke stemmingen wordt gebruik gemaakt van voorafgaand aan de vergadering gereed gemaakte en per stemming genummerde stembiljetten. Indien schriftelijke stemming heeft plaatsgevonden met betrekking tot personen, worden de stembiljetten uiterlijk vijf werkdagen na de vergadering vernietigd.

7.8. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft gekregen, vindt herstemming plaats over de personen, die de meeste of zo nodig, de meeste en op één na de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Indien bij herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

## **8. Rondvraag**

8.1. Bij de behandeling van het agendapunt 'Rondvraag' mogen slechts aangelegenheden die een kwestie van breed erkend algemeen (Heemschut)belang tot onderwerp hebben, aan de orde worden gesteld.

8.2. Het oordeel van de vergadervoorzitter, dat de spreker op grond van de beperkte omvang van de kwestie of het éézijdige belang daarvan de aangelegenheid buiten de vergadering rechtstreeks met het bestuur dient op te nemen, is in deze beslissend.

Getekend namens het bestuur, d.d. 18 januari 2019



ir. J.A. van Gils  
Voorzitter a.i.



ir. P.P. Bosch  
Secretaris a.i.

Na advies van de Raad van Toezicht (vergadering d.d. ....) vastgesteld door de Algemene Vergadering van Leden in de vergadering d.d. 18 januari 2019